

Rejestr ewidencji

Wpisany przez Administrator

wtorek, 14 czerwca 2022 12:26 - Poprawiony wtorek, 14 czerwca 2022 14:47

Informacja o prowadzonych rejestrach, ewidencjach i archiwach.

W Młodzieżowym Domu Kultury im. dr. H. Jordana w Siemianowicach Śląskich, prowadzone są następujące ewidencje, rejestry i archiwa:

- Dziennik korespondencyjny
- Zeszyt kontroli
- Rejestr wypadków
- Rejestr skarg i wniosków
- Rejestr umów
- Rejestr upoważnień/zaświadczeń
- Rejestr szkoleń BHP
- Rejestr skierowań na badania
- Ewidencja zatrudnionych pracowników i ich czasu pracy
- Dzienniki zajęć pozalekcyjnych
- Dzienniki z półkolonii
- Akta osobowe pracowników
- Akta osobowe byłych pracowników
- Listy płac
- Karty wynagrodzeń pracowników
- Plany finansowe
- Sprawozdania GUS
- Rejestr zwolnień lekarskich
- Rejestr urlopów
- Ewidencja pieczęci urzędowych i pieczętek
- Rejestr uchwał Rady Pedagogicznej
- Rejestr zarządzeń dyrektora Młodzieżowego Domu Kultury im. dr. H. Jordana w Siemianowicach Śląskich
- Rejestr inwestycji i remontów (książka obiektu budowlanego)
- Rejestr Zamówień Publicznych
- Księgi inwentarzowe

Młodzieżowy Dom Kultury im. dr. H. Jordana w Siemianowicach Śląskich, przechowuje w "archiwum":

- Dokumentację pracowniczą
- Kroniki działalności merytorycznej instytucji
- Dokumentacja (dzienniki)

Rejestr ewidencji

Wpisany przez Administrator

wtorek, 14 czerwca 2022 12:26 - Poprawiony wtorek, 14 czerwca 2022 14:47

- Dokumentację księgowo-finansową
- Umowy cywilno-prawne

Młodzieżowy Dom Kultury im. dr. H. Jordana w Siemianowicach Śląskich, gromadzi w "archiwum" akta niezbędne w bieżącej pracy, akta osobowe i płacowe. Na podstawie przechowywanych akt w archiwum, sporządza się zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu, kserokopie akt osobowych i płacowych.